



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“San GIUSEPPE CALASANZIO”

Piazza Axum, 5 – Milano – 20151 Tel. 0288444602 Fax 0288452404

CODICE MECCANOGRAFICO: MIIC8C500A CODICE FISCALE: 80128410158

E-mail: miic8c500a@istruzione.it PEC: miic8c500a@pec.istruzione.it Sito: <http://www.calasanzio.edu.it/>

Circolare n. 20

Milano, 27 settembre 2024

Alle famiglie
Al personale scolastico
Al DSGA
Al sito

Oggetto: protocollo somministrazione farmaci salvavita e indispensabili

Con [nota n. 2312/2005](#) il Ministero dell'Istruzione ha emanato le “Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all’assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all’interno della struttura scolastica”.

La nota precisa che la somministrazione di farmaci in orario scolastico deve essere formalmente richiesta dai genitori, a fronte della presentazione di una certificazione medica attestante lo stato di malattia dell’alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia).

La somministrazione deve avvenire in caso di assoluta necessità e se risulta indispensabile durante l’orario scolastico per:

- continuità terapeutica per il trattamento di una patologia cronica (es. diabete), intesa come terapia programmata e improrogabile
- somministrazione di farmaci in seguito ad una emergenza (es. crisi epilettica), intesa come manifestazione acuta correlata ad una patologia cronica nota che richiede interventi immediati.

La richiesta dei genitori, da rinnovare ogni anno scolastico, va presentata all’Ufficio didattica in orario di ricevimento al pubblico.

I passaggi procedurali per l’assunzione di farmaci a scuola sono riportati nel “Protocollo somministrazione farmaci” reperibile, insieme ai relativi moduli, sul sito dell’Istituto all’indirizzo: <https://calasanzio.edu.it/servizio/modulistica-famiglie-studenti/>

Il Dirigente scolastico
Immacolata Salvatore

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’art. 3 c.2 D.lgs 39/1993)