



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"San GIUSEPPE CALASANZIO"

Piazza Axum, 5 – Milano – 20151 Tel. 0288444602 Fax 0288452404

CODICE MECCANOGRAFICO: MIIC8C500A CODICE FISCALE: 80128410158

E-mail: miic8c500a@istruzione.it PEC: miic8c500a@pec.istruzione.it Sito: <https://www.calasanzio.edu.it/>

ANNO SCOLASTICO 2022-2023

Circ. n. 161

Milano, 15/02/2023

Ai docenti,

agli alunni e alle famiglie delle classi 2D
e 3A

della secondaria "Negri"

agli atti e al web

Oggetto: Scuola Natura 2023- Marina di Massa

L'iniziativa Scuola Natura propone alle alunne e agli alunni delle scuole del comune di Milano soggiorni studio fino a una settimana nel corso dell'anno scolastico presso le Case Vacanza del Comune di Milano.

Il contributo di partecipazione previsto per ogni alunna o alunno viene definito sulla base dell'indicatore I.S.E.E. 2022 Ordinario o Corrente. (vedi promemoria famiglia allegato)

L'amministrazione comunale effettuerà i controlli relativi alla veridicità dei dati dichiarati e dei contenuti delle DSU. Nel caso in cui emergessero annotazioni di omissioni e/o difformità nelle attestazioni ISEE del partecipante, sarà automaticamente applicato il contributo di partecipazione relativo alla fascia massima di contribuzione.

Si precisa che il contributo di partecipazione **non** comprende il trasporto A/R e la partecipazione da parte di fratelli non dà diritto ad alcuna agevolazione.

In allegato si trasmette il promemoria alle famiglie con l'elenco dei documenti:

- 1. Autorizzazione famiglia compilata e firmata;**
- 2. Scheda Sanitaria;**
- 3. Copia Tessera Sanitaria o, in assenza, Dichiarazione Sostitutiva di Notorietà (fac-simile reperibile sul sito);**
- 4. Moduli dieta**
- 5. Patto di corresponsabilità, sottoscritto il giorno della partenza.**

Ogni famiglia dovrà compilare tale modulistica consegnandola al coordinatore di classe entro **il giorno 28 febbraio p.v.**

Una volta effettuato il calcolo della quota del soggiorno, nonché della quota del trasporto, sarà emesso un PAGO IN RETE nominativo dell'alunno/a con l'importo da erogare e la tempistica da rispettare, pena l'annullamento dell'iniziativa per l'intera classe.

È consigliabile istituire un fondo cassa, da parte dei genitori, per il gruppo classe nel caso si renda necessario l'acquisto di farmaci o presidi sanitari durante il soggiorno.

Nel caso di terapie mediche in corso, la famiglia deve fornire i farmaci necessari per tutta la durata del trattamento e produrre il relativo certificato medico, indicante prescrizione e posologia.

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Federica Gambogi

Documento elettronico originale firmato digitalmente e conservato dall'IC "Calasanzio" ai sensi della normativa vigente

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Il/La sottoscritto/a.....
(cognome) (nome)

nato/a a(.....) il.....
(luogo) (prov.)

residente a (.....) in via n.
(luogo) (prov.) (indirizzo)

domiciliato/a in(.....) in via n.
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

(indicare gli stati, qualità personali o fatti necessari ai fini dell'autorizzazione richiesta ed autocertificabili ai sensi dell'art .47 D.P.R. 445/2000)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(luogo, data)

Il dichiarante

.....

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. del 28.12.2000, n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
E' ammessa la presentazione anche via fax, per via telematica o a mezzo posta.

Articolo 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445

Dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.



**MODELLO RICHIESTA SOMMINISTRAZIONE DIETA
SOGGIORNO SCUOLA NATURA MARINA DI
MASSA**



Il/la sottoscritto/a

In qualità di genitore/tutore di minore iscritto al Soggiorno Scuola Natura Marina di Massa, chiede l'erogazione di **dieta speciale** destinata al partecipante:

Cognome:Nome:

Nato a: Il:

Codice Fiscale.....

Turno dal al

Recapito telefonico genitore/tutore:

E-mail genitore/tutore (facoltativo):

DIETA PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI

BARRARE IL MENÙ DA RICHIEDERE - È POSSIBILE BARRARE UNA SOLA CASELLA

Descrizione menù	Alimenti e loro derivati esclusi
Menù privo di carne	Carne
Menù privo di carne suina	Carne suina
Menù privo di carne bovina e suina	Carne bovina e suina
Menù privo di alimenti di carne e pesce	Carne e pesce
Menù privo di alimenti di origine animale	Carne, latte, miele, pesce e uova

DIETA SANITARIA

Per diete connesse a patologie, intolleranze e/o allergie e comunque per ogni dieta connessa a motivi di salute è necessario produrre un certificato del medico curante **che dichiari i cibi da non somministrare**. Il certificato deve essere allegato alla presente richiesta.

Firma del genitore/tutore:

Luogo e data della richiesta:.....



**SCUOLA NATURA
AUTORIZZAZIONE FAMIGLIA**

A: Direzione Educazione
Unità Case Vacanza
Via Durando, 38/A
20158 MILANO

IL GENITORE (o l'esercente la potestà genitoriale)

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____
abitante a _____ in via _____ C.A.P. _____
codice fiscale _____ recapiti telefonici _____

AUTORIZZA IL MINORE

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____ tessera sanitaria _____
codice fiscale _____
alunna/o della scuola: dell'Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado
Istituto Scolastico _____ di via _____
classe _____ sez. _____ Città _____
presso la Casa Vacanza di _____ periodo _____

impegnandosi a versare il contributo dovuto

- quota intera giornaliera di € 31,00 per:
- i frequentati le Scuole fuori Milano;
- partecipanti senza I.S.E.E.
- partecipanti rientranti nella 4° fascia I.S.E.E.
 quota agevolata giornaliera di € _____ in quanto rientrante nella fascia ISEE: 1° 2° 3°

L'Amministrazione effettua i controlli in merito alle attestazioni I.S.E.E. procedendo al ricalcolo della quota dovuta in caso di errata attribuzione.

In caso di annotazioni di omissioni e/o difformità rilevate dall'INPS, procederà in automatico ad assegnare, per tale posizione, la fascia massima di contribuzione.

In caso di mancata partenza, l'acconto del 60% della quota di partecipazione non è rimborsabile, salvo i casi indicati alla pag. 7 del Comunicato Scuola Natura 2022/2023.

La permanenza al soggiorno anche di un solo giorno non dà diritto ad alcun rimborso.

A PARTECIPARE ALL'INIZIATIVA SCUOLA NATURA

DÀ IL CONSENSO

NON DÀ IL CONSENSO

a effettuare fotografie e riprese video. I dati multimediali (audio-visivi, fotografici) verranno raccolti per finalità istituzionali e di documentazione delle attività didattiche, ludiche ed educative connesse al servizio Scuola Natura anche attraverso i siti web istituzionali. L'adesione al loro trattamento è facoltativa.

La permanenza al soggiorno anche di un solo giorno non dà diritto ad alcun rimborso.

Data _____ Firma _____

N.B. – segue Informativa da firmare per presa visione per il trattamento dei dati personali

Informativa in merito al trattamento dei dati personali Case Vacanza 2022/2023

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede Piazza Scala, 2 -20121 Milano.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Tipologie dei dati trattati

I servizi offerti dalle Case Vacanza prevedono la raccolta di dati identificativi, anche particolari e sensibili, del minore e del Tutore/genitore/affidatario. Nelle fasi istruttorie i dati raccolti potranno riguardare anche altri soggetti facenti parte del nucleo familiare.

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all'erogazione dei servizi presso le Case Vacanza con particolare riferimento a:

- espletamento del procedimento di prenotazione e iscrizione;
- determinazione della quota contributiva attraverso l'acquisizione delle attestazioni ISEE e verifica del relativo pagamento;
- gestione dei rimborsi e recupero dei pagamenti non effettuati;
- individuazione di criteri per l'attribuzione delle quote contributive;
- erogazione del servizio di refezione e gestione delle diete speciali;
- gestione del servizio medico/infermieristico;
- gestione delle attività ludiche, ricreative e didattiche;
- elaborazione di progetti pedagogici anche basati su ricerche e osservazioni attuate nelle varie fasi del servizio;
- elaborazioni statistiche in forma anonima;
- aggiornamenti dei percorsi didattici, attività, progetti e iniziative Case Vacanza.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 per lo svolgimento di pubblico interesse.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornire gli stessi preclude la possibilità di usufruire dei servizi offerti dalle Case Vacanza.

Comunicazione e diffusione

I dati potranno essere oggetto di comunicazione ad ATS/ASL per finalità connesse alla gestione dei servizi sanitari e/o ad autorità pubbliche solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da:

- Cooperativa DOC s.c.s. per la gestione dei servizi integrativi presso le Case Vacanza e la gestione del servizio di refezione presso le proprie strutture;
- ACCENTURE S.p.A. e NTT DATA ITALIA S.p.A. per la gestione e la manutenzione dei servizi informatici;
- Intellera Consulting srl per il supporto ai servizi informatici;
- Milano Ristorazione S.p.A. per la gestione del servizio di refezione;

Tutti i soggetti sopra citati assumono la funzione di Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Gli eventuali sub-appaltatori assumono la funzione di sub-Responsabili.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque necessario per gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione delle attività amministrative ed educative.

Trasferimento dati verso Paesi terzi

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a Paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti agli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del citato Regolamento UE, rivolgendo la richiesta al Comune di Milano in qualità di Titolare - Area Servizi Scolastici ed Educativi -Via Durando 38/A - 20158 Milano, a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi: mail direzione DC.Educazionelstruzione@comune.milano.it PEC AreaServiziScolasticiEdEducativi@pec.comune.milano.it, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") cui è possibile rivolgersi per qualsiasi situazione inerente il trattamento dei dati personali via e-mail all'indirizzo: dpo@comune.milano.it.

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77), hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n.11- 00187 Roma.

Data _____ Firma per presa visione _____



Comune di
Milano

**PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
TRA IL GESTORE DEI SERVIZI INTEGRATIVI DELLE CASE VACANZA E LA
FAMIGLIA DEL MINORE PARTECIPANTE ALL'INIZIATIVA SCUOLA NATURA
circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al
contenimento della diffusione del contagio da Covid-19**

Tra la D.O.C. s.c.s., Ente Gestore del progetto "Scuola Natura 2022/2023", e il/la signor/a _____ in qualità di genitore/ titolare della responsabilità genitoriale del minore:

Cognome _____ Nome _____

nata/o il ____ / ____ / ____ a _____ (_____)

residente in _____ (_____)

via _____ tel. _____

**si sottoscrive il seguente patto per la frequenza al soggiorno Scuola Natura 2022/2023
organizzato dal Comune di Milano**

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- **di essere consapevole che il minore alla data odierna non deve essere affetto da Covid-19 o essere sottoposto alla misura dell'isolamento;**
- **di essere consapevole che il minore non potrà partecipare se:**
 - ✓ è stato affetto, nelle ultime 48 ore, da temperatura corporea superiore a 37,5°C o da sintomatologia respiratoria o simil-influenzale;
- di essere consapevole che il minore dovrà rispettare durante il soggiorno in Casa Vacanza le indicazioni igienicosanitarie nonché le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da Covid-19;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del Progetto **Scuola Natura 2022/2023** circa le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 riportate nel Protocollo Sanitario disponibile sul sito www.progettoscuelanatura.it/protocollosanitario;
- di essere consapevole e accettare che, in caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (riconducibile al Covid-19) durante il soggiorno, l'Ente Gestore provvederà:
 - ✓ **all'isolamento immediato del minore;**

- ✓ **a sottoporre il minore a un tampone antigenico rapido presso un centro autorizzato, la cui spesa verrà addebitata alla famiglia.**

In ogni caso la famiglia ne sarà prontamente informata;

- di impegnarsi a **riconduurre tempestivamente al domicilio il minore in caso di esito positivo del tampone antigenico rapido** o comunque di attenersi a eventuali prescrizioni che il Gestore dovesse ricevere dall'autorità sanitaria locale;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente, tramite e-mail agli indirizzi di seguito riportati, se il minore risultasse in auto sorveglianza per contatto stretto o se nelle 48 ore successive alla partenza del minore un componente del nucleo familiare dovesse risultare positivo al Covid-19:
 - Per la Casa Vacanza di Ghiffa: ed.scuoleGhiffa@comune.milano.it
 - Per la Casa Vacanza di Vacciago: ed.scuoleVacciago@comune.milano.it
 - Per la Casa Vacanza di Marina di Massa: scuolanatura@torremarina.it
 - Per la Casa Vacanza di Zambla Alta: ed.scuoleZamblaAlta@comune.milano.it
- di essere consapevole che le presenti disposizioni potranno essere integrate o modificate in relazione all'evoluzione della normativa e dei provvedimenti dell'Autorità competente;
- di essere informato che, in caso di positività di un partecipante, il minore, se contatto stretto, sarà sottoposto al regime dell'auto sorveglianza che prevede l'utilizzo della mascherina FFP2 al chiuso o in presenza di assembramenti per i **10** giorni successivi alla data di ultimo contatto con il soggetto positivo.

In particolare, il gestore dichiara:

- di aver fornito, attraverso il Protocollo Sanitario disponibile sul sito [www.progettoscuolanatura.it/protocollo sanitario](http://www.progettoscuolanatura.it/protocollo-sanitario), puntuale informazione rispetto a ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di soggiorno, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione dell'iniziativa si avvale di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna a osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico-sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi ad adottare tutte le prescrizioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di infezione da Covid-19 da parte di un minore o adulto partecipante al soggiorno, a quanto previsto dalla normativa vigente e a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- di promuovere, per quanto possibile, le attività educative e ludiche all'aperto; nello specifico, per quanto riguarda gli ambienti e gli oggetti si impegna a garantire: un'accurata igiene giornaliera di tutti gli ambienti e delle superfici con particolare attenzione a quelle che più frequentemente vengono toccate o manipolate e un ricambio periodico dell'aria in tutti gli ambienti.

Milano, _____
(la data deve essere quella della partenza)

Il Genitore/Titolare della responsabilità genitoriale

Per D.O.C. il Responsabile del Progetto presso la Casa Vacanza



Comune di
Milano

SCUOLA NATURA PROMEMORIA PER LA FAMIGLIA

MODULISTICA

Si ricordano i documenti che devono essere preparati dalla famiglia e consegnati agli insegnanti.
La modulistica può essere richiesta agli insegnanti oppure scaricata collegandosi al sito www.progettoscuolanatura.it

I seguenti **moduli e documenti** devono essere consegnati secondo le indicazioni della Scuola:

1. Autorizzazione famiglia compilata e firmata;
2. Scheda Sanitaria;
3. Copia Tessera Sanitaria o, in assenza, Dichiarazione Sostitutiva di Notorietà (fac-simile reperibile sul sito);
4. Moduli dieta (vedere paragrafo dedicato);
5. Patto di corresponsabilità, sottoscritto il giorno della partenza.

CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

La quota giornaliera di partecipazione all'iniziativa Scuola Natura è di €. 31,00.

E' possibile richiedere il pagamento della quota agevolata se in possesso di **attestazione I.S.E.E. in corso di validità**.

La quota agevolata, **riservata ai residenti nel Comune di Milano**, si deduce dal valore dell'attestazione I.S.E.E. secondo le fasce riportate nella sottostante tabella:

QUOTE AGEVOLATE			QUOTA INTERA
1^ Fascia	2^ Fascia	3^ Fascia	4^ Fascia
Valore I.S.E.E. da euro 0,00 a 6.500,00	Valore I.S.E.E. da euro 6.500,01 a 12.500,00	Valore I.S.E.E. da euro 12.500,01 a 27.000,00	Valore I.S.E.E. Oltre euro 27.000,00
Quota giornaliera agevolata € 5,00	Quota giornaliera agevolata € 10,00	Quota giornaliera agevolata € 16,00	Quota giornaliera intera € 31,00

Nota bene:

- a) Per la determinazione della Fascia fare riferimento all'Attestazione I.S.E.E. per "prestazioni agevolate rivolte a minorenni" ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159.
- b) L'Amministrazione effettua i controlli in merito alle attestazioni I.S.E.E. procedendo al ricalcolo della quota dovuta in caso di errata attribuzione.
- c) In caso di annotazioni di omissioni e/o difformità rilevate dall'INPS, procederà in automatico ad assegnare, per tale posizione, la fascia massima di contribuzione.
- d) In caso di mancata partenza la quota di partecipazione è rimborsabile nelle sole modalità e casi previsti alla pag. 7 del Comunicato Scuola Natura 2022/2023.

- e) La permanenza al soggiorno anche di un solo giorno non dà diritto ad alcun rimborso salvo i casi previsti alla pag. 7 del Comunicato Scuola Natura 2022/2023.

DOCUMENTAZIONE PER MINORI CHE NECESSITANO DI DIETE SPECIALI

Per le Case Vacanza di Zambla Alta, Ghiffa e Vacciago i pasti vengono erogati da Milano Ristorazione S.p.A.

È garantita l'erogazione delle diete sanitarie e/o etico-religiose per alunni e insegnanti già utenti di Milano Ristorazione e per i non utenti di Milano Ristorazione.

A questo scopo la scuola deve inviare alla Direzione della Casa Vacanza, per ogni classe, il modulo Comunicazione Diete Speciali Scuola Natura a firma del Dirigente Scolastico entro 20 giorni prima della partenza.

Il modulo Comunicazione Diete deve essere compilato e inviato anche in assenza di diete.

Il modulo deve essere compilato con i nominativi degli utenti che necessitano di una dieta speciale (oppure vuoto e barrato, nel caso non siano presenti nominativi), accompagnato dalle richieste individuali di dieta utilizzando:

- **Mod. C/2 Comunicazione Cambio Utenza** per alunni e insegnanti già **fruitori** del servizio di Milano Ristorazione con dieta in corso di validità;
- **Mod. A/2 Richiesta Dieta Sanitaria e/o il Mod. B/2 Richiesta Dieta Etico-Religiosa** per alunni e insegnanti delle Scuole di Milano o di fuori Milano **non fruitori** del servizio di Milano Ristorazione unitamente alla carta CRS o CNS (tessera sanitaria).

I modelli sopra indicati, unitamente alle istruzioni per l'accesso al servizio diete speciali, sono reperibili sul sito: <https://www.milanoristorazione.it/per-le-famiglie/moduli> o sul sito www.comune.milano.it/servizi/scuola-natura.

Per la Casa Vacanza di Marina di Massa

E' necessario a scaricare i moduli Dieta dal sito www.progettoscuelanatura.it, nelle pagine dedicate a Marina di Massa e di inviarlo a: ScuolaNatura@torremarina.it entro 20 giorni dalla partenza.

Invio Modulistica Diete Speciali

Tutta la modulistica per la Comunicazione Diete Speciali deve essere compilata e inviata all'indirizzo di posta elettronica della Casa Vacanza ospitante specificando nell'oggetto: scuola, classe, sezione e turno entro e non oltre 20 giorni prima della partenza

Il mancato invio della documentazione entro il termine indicato, o l'invio di documentazione non conforme da parte della scuola, solleverà il Comune di Milano e i gestori del servizio di ristorazione da ogni responsabilità sulla mancata erogazione della dieta.

Agli **utenti celiaci** sarà fornito il pasto completo privo di glutine comprensivo di pane/prodotto sostitutivo. Rimarranno invece a carico della famiglia i prodotti dietetici senza glutine da consumare a colazione e merenda (es. biscotti, brioches). Sarà cura della Scuola informare le famiglie affinché provvedano alla fornitura dei prodotti non erogati.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE SE NECESSARIA

Si richiede di aggiornare in tempo reale le informazioni sullo stato di salute dei minori allegando certificati medici o segnalando casi di pediculosi.

In caso di terapia in atto al momento della partenza è necessario consegnare il **Certificato medico** riportante prescrizione e posologia. La famiglia **dovrà fornire i farmaci prescritti e sufficienti** per tutta la durata del soggiorno.

A tale proposito si ricorda che, fuori dalla Regione di residenza, i farmaci possono essere prescritti unicamente su ricettario personale del medico (ricetta bianca) che prevede l'erogazione dei farmaci e delle prestazioni mediche a completo carico del cittadino.

La famiglia si assume l'impegno a rimborsare le eventuali spese sanitarie sostenute per il minore durante il soggiorno.

OGGETTI PERSI E/O DIMENTICATI

Il Comune di Milano declina ogni responsabilità per danni e smarrimenti di oggetti personali dei partecipanti. È cura della famiglia contattare la Casa Vacanza per segnalare oggetti e/o indumenti dimenticati. Gli oggetti ritrovati potranno essere ritirati, **previo appuntamento via e-mail Ed.ScuolaNatura@comune.milano.it**, presso Unità Case Vacanza - Via Durando 38/A, dal martedì al giovedì dalle 10 alle 12.00 e dalle 14.30 alle 16.30, entro e non oltre **30 gg.** successivi alla comunicazione dell'avvenuto deposito.



Comune di
Milano

Area Servizi Scolastici ed Educativi

Unità Case Vacanza

Casa Vacanza di _____ Turno dal _____ al _____

SCHEDA SANITARIA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ il _____ Cod. Fisc. _____

abitante a _____ Via/P.za _____ n° _____ cap _____

recapiti telefonici: abitazione _____ ufficio _____

cell. 1 _____ cell. 2 _____

in qualità di Genitore Tutore Affidatario

del minore _____
(cognome) (nome)

FORNISCE, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, LE INFORMAZIONI DI SEGUITO RICHIESTE:

Notizie utili da comunicare al medico della Casa Vacanza: malesseri ricorrenti e rimedi abituali consigliati dal medico di famiglia _____

Farmaci o terapie non autorizzate _____

Allergie particolari ai farmaci, pollini, etc. _____ (allego certificato medico)

Allergie e intolleranze alimentari: sì no (vale certificazione presentata per la Richiesta Dieta Speciale)

Problemi notturni eventuali: Enuresi (bagna il letto) sì no - Sonnambulismo sì no

Altro _____

Utilizzo di dispositivi protesici o altri ausili _____

Vaccinazioni: ha effettuato la vaccinazione per l'antitetanica? sì no

Data ultima somministrazione _____

Si autorizza l'eventuale somministrazione di un blando lassativo in caso di necessità: sì no

Dichiara che, in caso di disturbo o malattia che si manifesta nei giorni che precedono la partenza, presenterà CERTIFICATO MEDICO con diagnosi e indicazioni terapeutiche e/o alimentari attestante la possibilità di condurre la vita comunitaria senza possibili rischi di infettività e poter svolgere le attività previste in Casa Vacanza.

Dichiara di consegnare solo i farmaci o i rimedi indicati per la terapia prescritta e in quantità necessaria per la durata della cura durante il soggiorno. In caso di pediculosi in atto consegna i prodotti per il trattamento o si fa carico delle spese.

Dichiara di essere consapevole che la legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci" prevede che i minori siano in regola con le vaccinazioni.

Data _____

(Firma del Genitore/Tutore/Affidatario)

NOTE SANITARIE INFORMATIVE PER IL SOGGIORNO DI SCUOLA NATURA 2022/2023

I farmaci personali omeopatici, allopatici e i preparati galenici non sono somministrati se non accompagnati da prescrizione medica. Le specialità medicinali devono essere approvate dal Ministero della Salute e pervenire in struttura correttamente conservate nella propria confezione originale in quantità sufficiente a coprire l'intera terapia per il periodo prescritto.

Agli utenti celiaci sarà fornito il pasto completo, comprensivo di pane, privo di glutine. Rimarranno invece a carico della famiglia/avente diritto gli altri prodotti dietetici senza glutine da consumare a colazione e merenda (es. biscotti, brioches). Si precisa che vengono presi in carico esclusivamente prodotti in confezioni originali, sigillate, in buono stato e con scadenza adeguata. Le confezioni devono essere opportunamente identificate con il nominativo dell'utente. Come previsto dal Reg. CE 852/ 04 Milano Ristorazione S.p.A. e la Cooperativa DOC non accettano per alcun motivo, alimenti da conservare a temperatura controllata.

Visite specialistiche, rimozione gessi e/o punti di sutura, interventi medici particolari per patologie sopravvenute antecedentemente all'arrivo in Casa Vacanza devono essere segnalate, almeno 3 giorni prima della partenza, alla Direzione della Casa al fine di verificarne, in collaborazione con l'equipe medico-sanitaria presente in struttura, la fattibilità. Ove questi comportino l'impossibilità di svolgere le normali attività previste per il soggiorno studio, la Direzione si riserva la facoltà di non accettare l'ingresso al servizio Estate Vacanza del minore.

Eventuali interventi di emergenza (es. odontoiatrici o ottici) sono a carico della famiglia con preventiva informazione per autorizzazione.

I minori all'arrivo in struttura potrebbero essere sottoposti al controllo pediculosi. In caso di esito positivo, si procederà con il necessario trattamento. Le spese saranno a carico della famiglia.

Al 3° giorno di stipsi viene somministrato un blando lassativo previa comunicazione alla famiglia, salvo relative intolleranze e/o allergie. In tal caso occorre dotare il bambino di idoneo farmaco sostitutivo prescritto dal medico curante.

Qualora il minore durante il periodo di soggiorno studio sia ricoverato presso l'infermeria sarà rilasciata una scheda riportante la diagnosi e/o le eventuali terapie somministrate.

Si garantisce la privacy per i dati sanitari. Contattare la Direzione della Casa Vacanza per particolari comunicazioni.

Data _____

(Firma del Genitore/Tutore/Affidatario)

Informativa in merito al trattamento dei dati personali Case Vacanza 2022/2023

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede Piazza Scala, 2 -20121 Milano.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Tipologie dei dati trattati

I servizi offerti dalle Case Vacanza prevedono la raccolta di dati identificativi, anche particolari e sensibili, del minore e del Tutore/genitore/affidatario. Nelle fasi istruttorie i dati raccolti potranno riguardare anche altri soggetti facenti parte del nucleo familiare quali ad esempio il coniuge del richiedente, altri figli e altri familiari o congiunti e/o conviventi.

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all'erogazione dei servizi presso le Case Vacanza con particolare riferimento a:

- espletamento del procedimento di prenotazione e iscrizione ai servizi;
- determinazione della quota contributiva attraverso l'acquisizione delle attestazioni ISEE e verifica del relativo pagamento;
- gestioni dei rimborsi e recupero dei pagamenti non effettuati;
- individuazione di criteri per l'attribuzione delle quote contributive;
- erogazione del servizio di refezione e gestione delle diete speciali;
- generazione di una graduatoria attraverso un processo decisionale automatizzato;
- gestione del servizio medico/infermieristico;
- gestione delle attività ludiche, ricreative e didattiche;
- elaborazione di progetti pedagogici anche basati su ricerche e osservazioni attuate nelle varie fasi dei servizi;
- elaborazioni statistiche in forma anonima ed eventuale somministrazione di questionari di gradimento dei servizi offerti;
- aggiornamenti alle famiglie dei percorsi didattici, attività, progetti e iniziative connessi ai servizi offerti dalle Case Vacanza.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 per lo svolgimento di pubblico interesse.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto a fornire gli stessi preclude la possibilità di usufruire dei servizi offerti dalle Case Vacanza.

Comunicazione e diffusione

I dati potranno essere oggetto di comunicazione ad ATS per finalità connesse alla gestione dei servizi medico/infermieristici e/o ad autorità pubbliche solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da:

- Cooperativa DOC s.c.s. per la gestione dei servizi integrativi presso le Case Vacanza e la gestione del servizio di refezione presso le proprie strutture;
- ACCENTURE S.p.A. e NTT DATA ITALIA S.p.A. per la gestione e la manutenzione dei servizi informatici;
- Intellera Consulting s.r.l. per il supporto ai servizi informatici;
- Milano Ristorazione S.p.A. per la gestione del servizio di refezione;

Tutti i soggetti sopra citati assumono la funzione di Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Gli eventuali sub-appaltatori assumono la funzione di sub-Responsabili.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque necessario per gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione delle attività amministrative ed educative.

Trasferimento dati verso Paesi terzi

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a Paesi terzi od organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

al Comune di Milano in qualità di Titolare, piazza della Scala, 2 20121 Milano oppure Direzione Educazione Area Servizi Scolastici ed Educativi - al seguente indirizzo e-mail AreaServiziScolasticiededucativi@pec.comune.milano.it

- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO").

Diritto di reclamo

Gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Per valutare la qualità dell'iniziativa Estate Vacanza, l'Area Servizi Scolastici ed Educativi ha predisposto un questionario di gradimento accessibile attraverso un link inviato al termine del soggiorno per mail all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della prenotazione. La compilazione è volontaria e libera, qualora non si desideri partecipare alla rilevazione, è possibile segnalarlo in qualsiasi momento a Ed.ScuoleCaseVacanza@comune.milano.it

Il questionario è elaborato in forma anonima, senza la possibilità di risalire all'identità degli interessati; gli esiti potranno essere resi pubblici in forma aggregata.

I dati saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali).

Data _____ Firma per presa visione _____