

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"San GIUSEPPE CALASANZIO"**

Piazza Axum, 5 – Milano – 20151 Tel. 0288444602 Fax 0288452404

CODICE MECCANOGRAFICO: MIIC8C500A CODICE FISCALE: 80128410158

E-mail: miic8c500a@istruzione.it PEC: miic8c500a@pec.istruzione.it Sito: <http://www.calasanzio.edu.it/>

Circ. n. 15

Milano, 25 settembre 2026

Al personale scolastico
Alle famiglie
Al sito
Agli atti

Oggetto: entrate posticipate, uscite anticipate, ritardi

Con riferimento all'oggetto, si comunica quanto segue:

SCUOLA PRIMARIA: le richieste di entrata posticipata o uscita anticipata saltuarie hanno carattere eccezionale; devono essere presentate dalla famiglia con un **preavviso di almeno 24 ore** nelle consuete modalità e devono essere motivate. Sono fatte salve le richieste non preventivabili, determinate da urgenze mediche documentate o familiari autocertificate.

In tutti i casi, è possibile richiedere l'entrata posticipata esclusivamente per le **ore 10.30 o 12.30**; l'uscita anticipata verrà consentita esclusivamente alle ore **12.30 o 14.30**.

L'entrata posticipata e l'uscita anticipata devono altresì essere comunicate telefonicamente al plesso **entro e non oltre le ore 8.45** per l'inserimento/non inserimento del nominativo dell'alunno nell'elenco giornaliero dei fruitori del servizio mensa: in mancanza di comunicazione, la somministrazione del pasto non potrà essere garantita.

SCUOLA SECONDARIA: le richieste di entrata posticipata e uscita anticipata saltuarie hanno carattere eccezionale, devono essere presentate dalla famiglia sul Registro elettronico (RE) con un **preavviso di almeno 24 ore** e devono essere motivate (sono fatte salve le richieste non preventivabili, determinate da urgenze mediche documentate o familiari autocertificate).

Le suddette richieste saranno autorizzate sul RE dai Coordinatori di classe.

Nel caso di entrata posticipata, nelle note dell'istanza è necessario specificare l'eventuale **richiesta di fruizione del servizio mensa**: in mancanza, la somministrazione del pasto non potrà essere garantita.

Dopo le ore 9.00 (inizio della seconda ora) non è possibile accedere all'edificio ed essere ammessi alle lezioni, se non in casi eccezionali e opportunamente certificati di visita medica, esami di laboratorio o ritardo documentato dei mezzi pubblici. In questi casi, l'alunno deve essere accompagnato dal genitore/tutore/esercente la responsabilità genitoriale (o suo delegato maggiorenne) fino al centralino, dove esibirà il giustificativo del ritardo. In mancanza del giustificativo, l'alunno non è ammesso a scuola. Il giustificativo sarà poi consegnato dall'alunno al docente in servizio, che lo deposita presso l'Ufficio didattica per l'inserimento nel fascicolo.

Non è consentito in nessun caso entrare dopo le ore 10.00 (inizio della terza ora).

Le entrate posticipate e le uscite anticipate consentite sono ammesse esclusivamente al cambio dell'ora.

Per la stessa giornata non è possibile richiedere sia l'ingresso posticipato che l'uscita anticipata.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"San GIUSEPPE CALASANZIO"**

Piazza Axum, 5 – Milano – 20151 Tel. 0288444602 Fax 0288452404

CODICE MECCANOGRAFICO: MIIC8C500A CODICE FISCALE: 80128410158

E-mail: miic8c500a@istruzione.it PEC: miic8c500a@pec.istruzione.it Sito: <http://www.calasanzio.edu.it/>

In tutti i casi di entrata posticipata e uscita anticipata, l'alunno deve essere accompagnato/ritirato dal genitore o da un delegato per iscritto munito di documento d'identità in corso di validità, fino al centralino, dove firmerà il registro presenze.

Ritardi prima ora: il ritardo alla prima ora ha carattere eccezionale. E' tollerato un ritardo breve (massimo cinque minuti rispetto all'orario di ingresso), superato il quale il cancello del plesso verrà chiuso e non sarà possibile accedere all'edificio fino al termine della prima ora.

I ritardi, le entrate posticipate e le uscite anticipate devono tempestivamente essere giustificati sul RE.

Alunni che non si avvalgono dell'insegnamento di IRC: dal 28 settembre p.v., se l'IRC cade alla prima ora, gli alunni che non se ne avvalgono entrano autonomamente alle ore 9.00 (non è necessario che siano accompagnati da un genitore/delegato). In tal caso, l'ingresso posticipato non deve essere giustificato.

Se l'IRC cade nelle ore intermedie, gli alunni svolgeranno l'attività alternativa all'IRC.

Per le richieste di **entrata posticipata e uscita anticipata per ragioni sanitarie** (es: terapie cicliche) **per l'intero anno scolastico** o parte di esso, l'istanza va presentata sul modulo disponibile presso l'Ufficio didattica e sul sito (Menù= Servizi- Servizi per famiglie e studenti- Modulistica famiglie e studenti). Il modulo, debitamente compilato e sottoscritto, unitamente alla documentazione da allegare, va consegnato all'Ufficio didattica o inviato via mail all'indirizzo miic8c500a@istruzione.it. Anche in tal caso, l'alunno deve essere accompagnato/ritirato dal genitore o da un delegato per iscritto munito di documento d'identità in corso di validità, fino al centralino, dove firmerà il registro presenze.

Il Dirigente scolastico

Immacolata Salvatore

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 D.lgs 39/1993)